



SO ERSTELLEN SIE EINE KORREKTE DRUCKVORLAGE - WAND- UND TISCHKALENDER

Die folgenden Informationen werden Ihnen dabei helfen, eine korrekte Druckdatei zu erstellen. Falls Sie noch Zweifel haben sollten, empfehlen wir Ihnen als Hilfe die FAQs auf unserer Seite zu lesen, die Option „Profi-Datencheck“ zu aktivieren oder unseren Kundenservice anzurufen.

1 DATEIFORMAT


Senden Sie uns Ihre Druckdatei als **PDF-Datei im Maßstab 1:1 (nicht passwortgeschützt)** zu.

2 VORLAGEDATEI


Laden Sie stets **die Vorlagedatei** des von Ihnen bestellten Produkts von unserer Website herunter und verwenden Sie diese als Vorlage zur Erstellung Ihres Kalenders: Dies erleichtert Ihnen die Erstellung einer korrekten Druckdatei.

Fügen Sie Ihre Grafik in normaler Leserichtung ein, speichern Sie dann die Datei ohne Schnittmarken als PDF ab und wählen Sie in der Checkbox die Option „Anschnitteinstellungen des Dokuments verwenden“.


- Die Vorlagedatei ist vollständig personalisierbar: Sie können die Schriftarten ändern, Bilder einfügen und Elemente verschieben. Achten Sie allerdings darauf **die Seitenanzahl, die Abmessungen der Datei sowie die Beschnittzugabe nicht zu ändern**.
- Falls Sie Farb- oder Positionsänderungen im Dokument vornehmen möchten, die sich auf alle Seiten beziehen, können Sie die Änderung direkt auf der Masterseite vornehmen: Sie wird dann auf allen Seiten ausgeführt, für die diese Masterseite gilt.



Seite der Vorlagedatei



Personalisierungsbeispiel 1



Personalisierungsbeispiel 2

Adobe PDF-Vorgabe: [Qualitativ hochwertiger Druck](Goandert)

Standard: Ohne Kompatibilität: Acrobat 5 (PDF 1.4)

Marken und Anschnitt

Alle Druckermarken

Schnittmarken Druckmarkentyp: Roman

Passermarken Stärke der Schnittmarken: 0,25 Pt

Farbkontrollstreifen


Seiteninformationen Versatz: 2,117 mm


Beschnittzugaben

Anschnitteinstellungen des Dokuments verwenden

Oben: 3 mm Unten: 3 mm Links: 3 mm Rechts: 3 mm

PDF speichern Abbrechen

Keine Druckermarken 

Verwenden Sie die Anschnitteinstellungen des Dokuments 

3 AUFLÖSUNG

Die optimale Auflösung für Ihre Druckdaten beträgt **300 dpi**.

4 FARBEN

Alle Dateien müssen im **CMYK-Farbmodus** (Cyan, Magenta, Gelb, Schwarz) **mit Farbprofil Fogra 39 angelegt sein**. Bilder in RGB- oder Pantone-Farben werden automatisch einer standardisierten Farbumwandlung unterzogen.

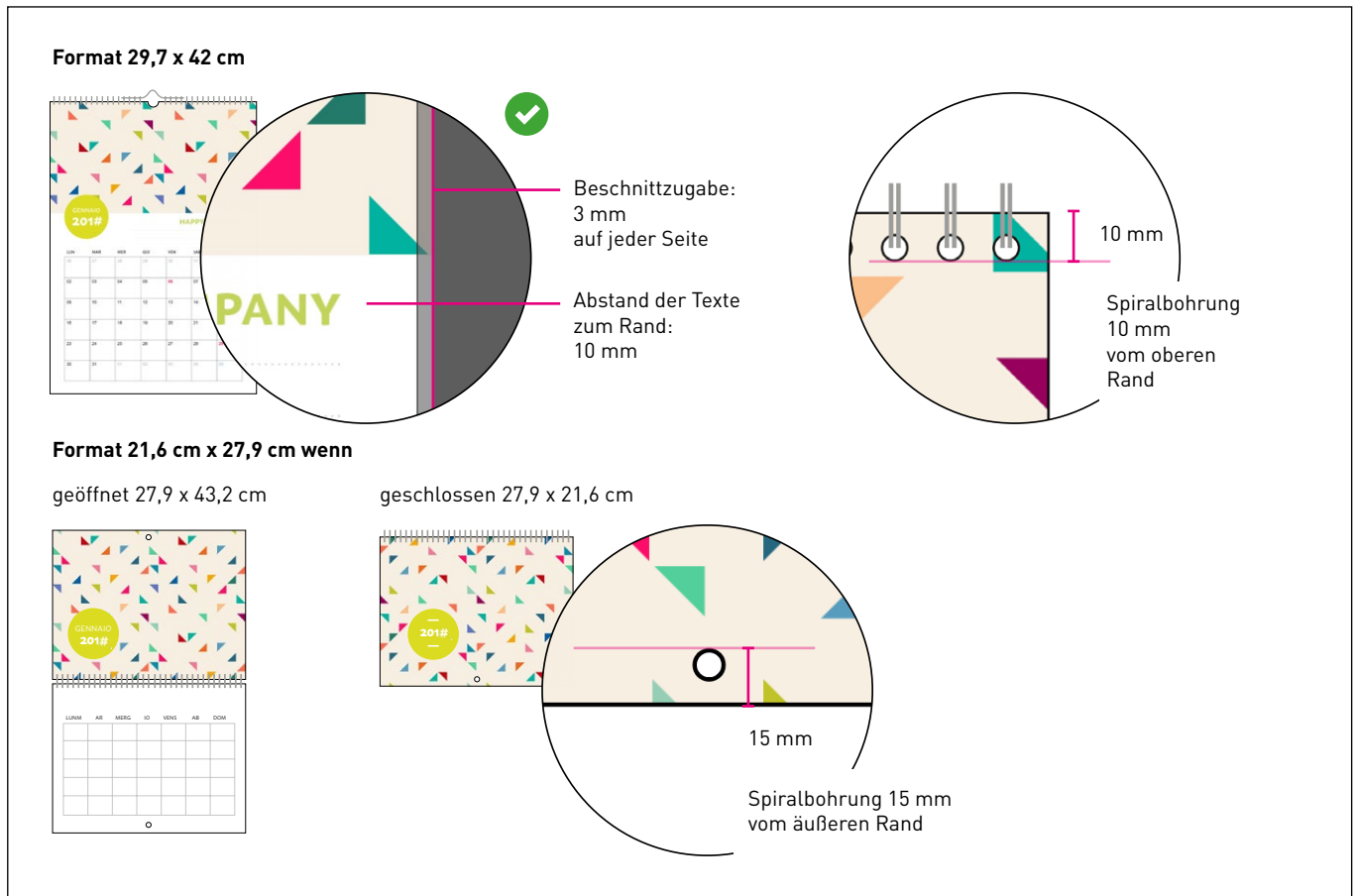
5 SCHRIFTARTEN

Die Schriftarten müssen **in dem PDF eingebunden oder in Kurven / Pfade ungewandelt werden**. Die Mindestschriftgröße beträgt 6 pt (bei kleineren Schriftgrößen besteht keine Garantie für eine perfekte Druckwiedergabe).

6 RÄNDER UND BESCHNITZZUGABE

Die Vorlagedatei enthält bereits die korrekte **Beschnitzzugabe von 3 mm an jeder Seite**. Zwischen den Textfeldern und der Schnittlinie müssen mindestens **10 mm** Abstand sein.

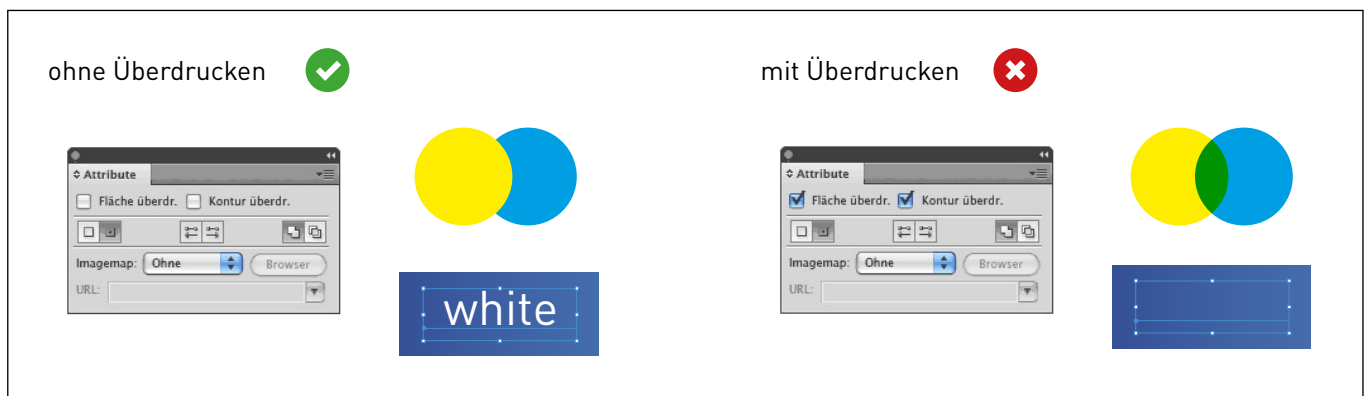
Bei **Kalendern mit Spiralbindung** wird die Perforation 10 mm vom oberen Rand angebracht: Beachten Sie dies bei der Platzierung der Text- und Bildinhalte.



7 ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Die minimale druckbare Linienstärke beträgt **0,25 pt**. Wir raten davon ab, **Rahmen und Passpartout zu nah an den Rändern zu positionieren**, um Ungenauigkeiten aufgrund von Schnitttoleranzen zu vermeiden.

Beim Druck von deckenden, überlappenden Bereichen wird standardmäßig der Bereich unterhalb der obersten Druckfarbe ausgespart. Durch Überdrucken können Sie Blitzer vermeiden und sichergehen, dass sich aneinander angrenzende Farbbereiche überlappen. Um unerwartete Farbverschiebungen zu vermeiden, **stellen Sie sicher, dass Ihre Druckdaten kein Überdrucken für Farbfelder oder Texte enthalten**.



HINWEIS für Wand- und Tischkalender



✓ PDF

✓ 300 dpi

✓ CMYK

✓ FOGRA 39

✓ 3 mm Beschnittzugabe



Innenseiten: Senden Sie ein PDF mit Einzelseiten in Lesereihenfolge.



Das PDF muss ohne Schnitt- und Passermarken exportiert werden.

